



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA MATERA

Presidio Ospedaliero Giovanni Paolo II Policoro
Opuscolo Informativo per pazienti e familiari
U.O.S.D. "GESTIONE INTEGRATA ATTIVITA' PEDIATRICHE"

Gentile Signora/e, le diamo alcune utili indicazioni per rendere più confortevole la Sua degenza e quella del suo bambino, impegnandoci a facilitare l'accoglienza ed a fornire la migliore assistenza possibile.

L'Equipe è composta da personale Medico, Infermieristico e di supporto.

Responsabile: Dott.ssa Carmela Montemurro

IDF Coordinatore: Dott.ssa Margherita Bisignano

IDF Dipartimento: Dott.ssa Nunzia Limatola

Dirigenti medici:

- Dr. Alfonso D'Alessandro

Infermieri:

- D.ssa Andreulli Maria
- D.ssa Basile Antonella Paola
- D.ssa Dimitolo Anna
- D.ssa Divincenzo Franca
- D.ssa Faraco Anna
- D.ssa Orlando Antonietta
- D.ssa Pace Marika
- D.ssa Pacella Irene
- D.ssa Spano Anna

O.S.S.:

- Sig.ra Acinapura Elisabetta
- Sig.ra Modarelli Rosa
- Sig.ra Romaniello Maria Carmela
- Sig.ra Sansone Rosanna
- Sig.ra Spaltro Rosetta
- Sig.ra Trupo Angela

MISSION

L'U.O. di Pediatria e Neonatologia pone i piccoli pazienti al centro di ogni attività per garantire la qualità, l'umanizzazione e l'efficacia degli interventi assistenziali e terapeutici.

DEGENZA

L'U.O. dispone di n° 8 posti letto per la Degenza ordinaria e 10 culle per la cura dei neonati in roming in.

Le camere di degenza sono dotate anche di posto letto per le madri che assistono i bambini, di un televisore e di servizi igienici. Ogni degente può usufruire di arredi, campanello e luce individuale.

DI COSA CI OCCUPIAMO

I neonati vengono seguiti ambulatorialmente, in post-ricovero, con un primo controllo generale, e per il primo mese di vita riguardo al completamento di screening metabolici, screening uditivi ed eventuali altri problemi rilevati durante la degenza.

Controllo in post-ricovero di tutti i bambini che necessitano di approfondimento diagnostico.

L'attività ambulatoriale esterna, attualmente è stata sospesa per carenza di personale medico che riesce ad assicurare le sole attività di urgenza



MODALITA' DI ACCESSO

L'accesso al reparto avviene tramite ricovero dal Pronto Soccorso o tramite ricovero amministrativo programmato.

Documenti necessari al momento del ricovero:

Documento di riconoscimento e Tessera sanitaria del bambino e di almeno un genitore.

Eventuali documentazioni cliniche precedenti. (in fotocopia).

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la custodia di denaro, gioielli e altri valori. Si suggerisce di tenere con sé il denaro strettamente necessario per l'acquisto di eventuali generi di conforto.

Effetti personali del caso: biancheria personale per i bambini/neonati comoda, eventuali pannolini, prodotti per l'igiene personale, asciugamani di dimensioni ridotte, pantofole o scarpe comode.

L'assegnazione del posto letto e/o di stanza, vengono definiti secondo necessità clinico e/o organizzative.

Colloqui con equipe medica

Il primo colloquio con i familiari ha luogo al momento del ricovero durante la Analisi Clinica.

Considerato che il minore è sempre accompagnato dalla madre e/o il padre o un familiare autorizzato, le informazioni sullo stato clinico del bambino vengono date quotidianamente durante la visita medica.

Norme comportamentali

La condivisione di spazi con altri degenti impone l'adozione di comportamenti adeguati e improntati al rispetto degli altri. E' concesso l'ingresso dei visitatori, uno per paziente, durante l'orario di visite parenti. E' assolutamente vietato fumare all'interno della struttura ospedaliera, per il rispetto delle disposizioni di legge e della salute dei propri bambini.

Il reparto dispone di una sala giochi provvista anche di TV e di una sala relax per le mamme (mother's Room).

SERVIZI

Assistenza Religiosa: Al piano – 1 si trova la cappella dove viene celebrata la Santa Messa tutte le mattine alle ore 07.30. Il cappellano quasi tutti i giorni fa visita nel Reparto ai bambini ricoverati.

Assistenza Sociale: Il Presidio Ospedaliero dispone di un'assistente sociale, per eventuali necessità segnalare al Coordinatore.

Telefono reparto 0835/986750

Telefono Nido 0835/986347



ATTIVITA' DI REPARTO

Orario pasti:

- La colazione viene servita alle ore 08.00/08.30
- Il pranzo viene servito dalle ore 13.00
- La cena viene servita dalle ore 19.00

Per i lattanti e per i bambini al di sotto di un anno, i pasti vengono preparati in reparto negli orari consoni all'età.

Visita medica:

I bambini vengono visitati solitamente una volta al giorno, salvo problemi urgenti.

I neonati vengono visitati due volte al giorno, mattino e pomeriggio.

Ad orari prestabiliti e secondo indicazioni mediche, viene somministrata la terapia.

L'igiene del bambino ricoverato, viene solitamente curata dalla madre, per tutte le necessità il personale è tuttavia disponibile all'aiuto.

Orari di visita da parte dei parenti:

mattino: dalle ore 12.00 alle ore 13.00

pomeriggio: dalle ore 18.00 alle ore 19.00

E' concessa l'entrata ad una persona per volta per ogni piccolo ricoverato.

Permessi di uscita:

E' vietato allontanarsi dal reparto di degenza senza autorizzazione del personale sanitario.

Dimissioni:

La dimissione, programmata dal Responsabile e/o dai medici del Reparto, viene effettuata tutti i giorni entro le ore 14.00.

In alcuni casi può essere effettuata anche di pomeriggio.

Al momento della dimissione, viene consegnata ai genitori la lettera di dimissione, indirizzata al pediatra di base, nella quale vengono indicati la diagnosi, gli accertamenti eseguiti, la terapia effettuata durante il ricovero e quella

consigliata a domicilio. Alla lettera di dimissione vengono allegate anche copie di esami effettuati durante il ricovero.

La lettera di dimissione deve essere consegnata al pediatra di base e conservata ed esibita per eventuali successivi controlli.

Nella nostra unità operativa, ci adoperiamo al meglio per rendere il ricovero meno traumatico possibile per grandi e piccini.

